

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Новозыбковский сельскохозяйственный техникум - филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор центра СПО
_____ Суконкин А.Н.
«23» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА производственной практики

для специальности

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов
автомобилей

Профессиональный модуль: ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким
профессиям рабочих, должностям служащих

Брянская область, 2024

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
производственной практики

по ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих

по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

от «16» мая 2024 года

Организация-разработчик рабочей программы производственной практики
Новозыбковский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

согласовывает:

1. Рабочую программу производственной практики по ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
2. Содержание и планируемые результаты производственной практики по ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
3. Задания на производственную практику по ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
4. Формы аттестационного листа, характеристики обучающегося, дневника по производственной практики по ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

СОГЛАСОВАНО:

«Организация»
ООО «М-ТРАНС»

Генеральный директор Степовиков В.В. / _____ /
Подпись

«16» мая 2024 года

М.П.

«Организация»
ООО «Новозыбковское пассажирское автотранспортное предприятие»

Генеральный директор Кондрашкин А.Н. / _____ /
Подпись

«16» мая 2024 года

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО
ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ
СЛУЖАЩИХ
 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04
 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04
 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04
 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04
- ПРИЛОЖЕНИЯ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики является составной частью ООП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей входящей в состав укрупненной группы специальностей 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта и является формой организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций.

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

Общие компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 7	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (слесарь по ремонту автомобилей)
ПК 1.3.	Проводить ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией.
ПК 2.3.	Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией.
ПК 3.3.	Проводить ремонт трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей в соответствии с технологической документацией.

1.2. Место производственной практики в структуре основной образовательной программы:

Практика является обязательным разделом и составной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования в Новозыбковском филиале ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, обеспечивающей практикоориентированную подготовку обучающихся по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей в рамках профессионального модуля ПМ.04.

1.3. Цели и задачи производственной практики, требования к результатам освоения практики.

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности для освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии, подготовить обучающегося к решению ситуационных задач при эксплуатации сельскохозяйственной техники, формирование у обучающихся практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности для освоения профессии, обучение трудовым приёмам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

С целью овладения видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями в результате прохождения производственной практики обучающийся должен, приобрести практический опыт, умения, знания:

Шифр компетенции	Наименование компетенций	Опыт, умения, знания
ПК 1.3.	Проводить ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией.	<p>Практический опыт: Выполнять ремонт двигателей внутреннего сгорания (ДВС).</p> <p>Умения: Выполнять крепежные работы резьбовых соединений при техническом обслуживании с заменой изношенных деталей. Выполнять техническое обслуживание: резку, ремонт, сборку, регулировку и испытания агрегатов, узлов и приборов средней сложности. Определять и устранять неисправности в работе узлов, механизмов, приборов автомобилей и автобусов. Ремонтировать и устанавливать сложные агрегаты и узлы под руководством слесаря более высокой квалификации. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составлять план действий. Определить необходимые ресурсы. Учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач. Реализовать составленный план. Работать в изменяющихся условиях, в том числе в стрессовых. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Выделять наиболее значимое в перечне информации. Структурировать получаемую информацию. Оценивать практическую значимость результатов поиска. Оформлять результаты поиска. Применять современную научную профессиональную терминологию. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. Понимать и адаптироваться к изменяющимся потребностям смежных профессий. Взаимодействовать с коллегами, руководством,</p>

		<p>клиентами в ходе профессиональной деятельности. Понимать требования и оправдывать ожидания клиентов/работодателя. Эффективно работать в команде. Соблюдать нормы экологической безопасности. Использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности. Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение.</p>
		<p>Знания: Устройство и назначение узлов, агрегатов и приборов средней сложности. Правила сборки автомобилей и мотоциклов, ремонт деталей, узлов, агрегатов и приборов. Регулировочные и крепежные работы. Основные свойства металлов. Назначение термообработки деталей. Устройство универсальных специальных приспособлений и контрольно-измерительных инструментов. Систему допусков и посадок. Качества и параметры шероховатости. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время. Трудности и риски, связанные с сопутствующими видами деятельности, а также их причины и способы их предотвращения. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Формат оформления результатов поиска информации. Современная научная и профессиональная терминология. Возможные траектории профессионального развития и самообразования. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Ценность выстраивания и поддержания продуктивных рабочих отношений. Принципы, приемы и практики эффективной командной работы. Документацию и правила по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности. Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности. Современные средства и устройства информатизации.</p>
<p>ПК 2.3.</p>	<p>Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией.</p>	<p>Практический опыт: Выполнять поиск и устранять неисправности в работе системы электрооборудования.</p> <p>Умения: Разбирать агрегаты и электрооборудование автомобилей. Соединять и паять провода с приборами и агрегатами электрооборудования. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составлять план действий.</p>

		<p> Определить необходимые ресурсы. Выделять наиболее значимое в перечне информации. Структурировать получаемую информацию. Оценивать практическую значимость результатов поиска. Учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач. Реализовать составленный план. Работать в изменяющихся условиях, в том числе в стрессовых. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Оформлять результаты поиска. Применять современную научную профессиональную терминологию. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. Понимать и адаптироваться к изменяющимся потребностям смежных профессий. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. </p> <p> Знания: Основные приемы разборки, сборки, снятия и установки приборов и агрегатов электрооборудования. Типичные неисправности системы электрооборудования, способы их обнаружения и устранения. Назначение и основные свойства материалов, применяемых при ремонте электрооборудования. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Трудности и риски, связанные с сопутствующими видами деятельности, а также их причины и способы их предотвращения. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Формат оформления результатов поиска информации. Современная научная и профессиональная терминология. Возможные траектории профессионального развития и самообразования. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Роли и требования смежных профессий. Ценность выстраивания и поддержания продуктивных рабочих отношений. Принципы, приемы и практики эффективной командной работы. Документацию и правила по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности. Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности. Современные средства и устройства информатизации. </p>
ПК 3.3.	Проводить ремонт трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей в соответствии с	<p> Практический опыт: Выполнять демонтаж, монтаж, сборку, разборку, ремонт узлов и агрегатов трансмиссии. Выполнять и устранять неисправности в тормозных системах. </p>

<p>технологической документацией.</p>	<p>Умения:</p> <p>Разбирать дизельные и специальные грузовые автомобили и автобусы длиной свыше 9,5 м.</p> <p>Ремонтировать, собирать грузовые автомобили, кроме специальных и дизельных, легковых автомобилей, автобусов длиной до 9,5 м.</p> <p>Выполнять крепежные работы резьбовых соединений при техническом обслуживании с заменой изношенных деталей.</p> <p>Выполнять техническое обслуживание: резку, ремонт, сборку, регулировку и испытания агрегатов, узлов и приборов средней сложности.</p> <p>Определять и устранять неисправности в работе узлов, механизмов, приборов автомобилей и автобусов.</p> <p>Выполнять слесарную обработку деталей по 11-12 квалитетам с применением универсальных приспособлений.</p> <p>Ремонтировать и устанавливать сложные агрегаты и узлы под руководством слесаря более высокой квалификации.</p> <p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте.</p> <p>Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.</p> <p>Составлять план действий.</p> <p>Определить необходимые ресурсы.</p> <p>Учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач.</p> <p>Реализовать составленный план.</p> <p>Работать в изменяющихся условиях, в том числе в стрессовых.</p> <p>Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Выделять наиболее значимое в перечне информации.</p> <p>Структурировать получаемую информацию.</p> <p>Оценивать практическую значимость результатов поиска и оформлять результаты поиска.</p> <p>Применять современную научную профессиональную терминологию.</p> <p>Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p> <p>Понимать и адаптироваться к изменяющимся потребностям смежных профессий.</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>Понимать требования и оправдывать ожидания клиентов/работодателя.</p> <p>Эффективно работать в команде.</p> <p>Соблюдать нормы экологической безопасности.</p> <p>Использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности.</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач .</p> <p>Использовать современное программное обеспечение.</p>
---------------------------------------	---

		<p>Знания: Устройство и назначение узлов, агрегатов и приборов средней сложности. Правила сборки автомобилей и мотоциклов, ремонт деталей, узлов, агрегатов и приборов. Регулировочные и крепежные работы. Основные свойства металлов. Назначение термообработки деталей. Устройство универсальных специальных приспособлений и контрольно-измерительных инструментов. Система допусков и посадок. Квалитеты и параметры шероховатости. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Трудности и риски, связанные с сопутствующими видами деятельности, а также их причины и способы их предотвращения. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Формат оформления результатов поиска информации. Современная научная и профессиональная терминология. Возможные траектории профессионального развития и самообразования. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Ценность выстраивания и поддержания продуктивных рабочих отношений. Принципы, приемы и практики эффективной командной работы. Документацию и правила по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности. Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности. Современные средства и устройства информатизации.</p>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<p>Иметь практический опыт: Распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах. Проведения анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности. Определения этапов решения задачи. Определения потребности в информации. Осуществления эффективного поиска. Выделения всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных. Разработки детального плана действий. Оценки рисков на каждом шагу. Оценивания плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложения критериев оценки и рекомендации по улучшению плана.</p> <p>Умения: Распознавать задачу в профессиональном контексте; анализировать задачу и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи; Составить план действия; определить необходимые ресурсы; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Знания: Актуальный профессиональный и социальный контекст, в</p>

		<p>котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	<p>Иметь практический опыт: Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач. Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска. Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности.</p>
		<p>Умения: Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p>
		<p>Знания: Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p>
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>Иметь практический опыт: Использования актуальной нормативно-правовой документацию по профессии (специальности). Применения современной научной профессиональной терминологии. Определения траектории профессионального развития и самообразования.</p>
		<p>Умения: Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p>
		<p>Знания: Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p>
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p>Иметь практический опыт: Участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач. Планирование профессиональной деятельности.</p>
		<p>Умения: Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>
		<p>Знания: Психологические основы деятельности коллектива,</p>

		психологические особенности личности; основы проектной деятельности.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Иметь практический опыт: Соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте.
		Умения: Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).
		Знания: Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Иметь практический опыт: Применения средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности.
		Умения: Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.
		Знания: Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 144 часа.
Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане.

Коды профессиональных и общих компетенций	Виды работ	Количество часов	Уровень освоения
ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09.	1. Ознакомление с предприятием. Инструктаж по технике безопасности труда, противопожарной безопасности, охране окружающей природной среде. Решение организационных вопросов. Согласование программы практики.	6	3
	2. Демонтаж, разборка и ремонт, сборка и монтаж двигателя	36	3
	3. Демонтаж, разборка и ремонт, сборка и монтаж узлов и агрегатов трансмиссии	26	3
	4. Снятие, разборка и ремонт, сборка и установка механизмов ходовой части	26	3
	5. Разборка и ремонт, сборка, установка и регулировки органов и механизмов управления автомобилей	26	3
	6. Разборка и ремонт, сборка и установка и	24	3

	регулировки приборов электрооборудования и электронных систем автомобилей		
		Всего	144

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04

Результатом освоения программы производственной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (слесарь по ремонту автомобилей)», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Профессиональные компетенции

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 7	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (слесарь по ремонту автомобилей)
ПК 1.3.	Проводить ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией.
ПК 2.3.	Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией.
ПК 3.3.	Проводить ремонт трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей в соответствии с технологической документацией.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04

3.1. Тематический план и содержание профессионального модуля

Коды компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (максимальная учебная нагрузка и практики)	Объём времени, отведенного на освоение междисциплинарного курса, часов								Практика, часов		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа	консультации	промежуточная аттестация	экзамен квалификационный	учебная	производственная	
			всего	в т.ч. лекции, уроки	в т.ч. практические занятия	в т.ч. курсовой проект							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09; ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3	Производственная практика по МДК.04.01 Выполнение работ по профессии "Слесарь по ремонту автомобилей", часов	144											144
	Всего	144											144
Итоговая аттестация: дифференцированный зачет													

3.2. Содержание производственной практики по профессиональному модулю ПМ.04

№	Индекс МДК	Наименование тем и видов работ	Количество часов	Коды формируемых компетенций		Формы и методы контроля	Уровень освоения
				ОК	ПК		
1.	МДК 04.01	Тема 1. Ознакомление с предприятием. Инструктаж по технике безопасности труда, противопожарной безопасности, охране окружающей природной среде. Решение организационных вопросов. Согласование программы практики. Ознакомление с предприятием. Инструктаж по технике безопасности труда, противопожарной безопасности, охране окружающей природной среде. Решение организационных вопросов. Согласование программы практики.	6	01; 02; 03; 04; 07; 09	1.3; 2.3; 3.3	Экспертная оценка, наблюдение и контроль за качеством и технологией выполнения работы, соблюдение правил ТБ. Проверка качества составления отчетных материалов.	3
2.	МДК 04.01	Тема 2. Демонтаж, разборка и ремонт, сборка и монтаж двигателя. Выполнить демонтаж, разборку и ремонт, сборку и монтаж двигателя.	36	01; 02; 03; 04; 07; 09	1.3; 2.3; 3.3	Экспертная оценка, наблюдение и контроль за качеством и технологией выполнения работы, соблюдение правил ТБ. Проверка качества составления отчетных материалов.	3
3.	МДК 04.01	Тема 3. Демонтаж, разборка и ремонт, сборка и монтаж узлов и агрегатов трансмиссии. Выполнить демонтаж, разборку и ремонт, сборку и монтаж узлов и агрегатов трансмиссии.	26	01; 02; 03; 04; 07; 09	1.3; 2.3; 3.3	Экспертная оценка, наблюдение и контроль за качеством и технологией выполнения работы, соблюдение правил ТБ. Проверка качества составления отчетных материалов.	3
4.	МДК 04.01	Тема 4. Снятие, разборка и ремонт, сборка и установка механизмов ходовой части. Выполнить снятие, разборку и ремонт, сборку и установку механизмов ходовой	26	01; 02; 03; 04; 07; 09	1.3; 2.3; 3.3	Экспертная оценка, наблюдение и контроль за качеством и технологией выполнения работы, соблюдение правил ТБ. Проверка качества составления	3

		части.				отчетных материалов.	
5.	МДК 04.01	Тема 5. Разборка и ремонт, сборка, установка и регулировки органов и механизмов управления автомобилей. Выполнить разборку и ремонт, сборку, установку и регулировки органов и механизмов управления автомобилей.	26	01; 02; 03; 04; 07; 09	1.3; 2.3; 3.3	Экспертная оценка, наблюдение и контроль за качеством и технологией выполнения работы, соблюдение правил ТБ. Проверка качества составления отчетных материалов.	3
6.	МДК 04.01	Тема 6. Разборка и ремонт, сборка и установка и регулировки приборов электрооборудования и электронных систем автомобилей. Выполнить разборку и ремонт, сборку и установку и регулировки приборов электрооборудования и электронных систем автомобилей.	24	01; 02; 03; 04; 07; 09	1.3; 2.3; 3.3	Экспертная оценка, наблюдение и контроль за качеством и технологией выполнения работы, соблюдение правил ТБ. Проверка качества составления отчетных материалов.	3
		Итого:	144				

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. Ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
2. Репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04

4.1. Общие требования к организации производственной практики

Реализация данной программы производственной практики предполагает наличие у образовательного учреждения договора о прохождении практики на предприятии любой организационно-правовой формы и вида деятельности. Производственная практика проводится на сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятиях района и области, имеющих для этого рабочие места и необходимое оборудование. Лица с ограниченными возможностями, место и форму прохождения практики выбирают с учётом психофизического состояния.

Организация производственной практики профессионального модуля в современных условиях основывается на инновационных психолого-педагогических подходах и технологиях, направленных на повышение эффективности преподавания и качества подготовки обучающихся. Проведение практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Для успешного освоения производственной практики профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих каждый обучающийся обеспечивается учебно-методическими материалами.

Производственная практика обеспечивает приобретение и закрепление необходимых навыков и умений, формирование профессиональных компетенций, готовность к самостоятельной и индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках профессиональной компетенции.

Оценка практических знаний обучающегося осуществляется с помощью решения задач, оценки практических умений.

Освоение производственной практики профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих является необходимой основой для изучения профессионального модуля ПМ.04.

Самостоятельная работа обучающегося проводится во время внеаудиторных часов, составляет 1/3 от общей трудоемкости. Самостоятельная работа включает в себя работу с литературой, подготовку отчета по производственной практике, отработку практических умений, и способствует развитию познавательной активности, творческого мышления обучающихся, прививает навыки самостоятельного поиска информации, а также формирует способность и готовность к самосовершенствованию, самореализации и творческой адаптации, формированию общих компетенций.

Синхронное взаимодействие обучающегося с преподавателем может осуществляться с помощью чата созданного по производственной практике ПМ.04. на платформе «Moodle»: <http://moodle.bgsha.com/course/view.php?id=32732>.

Чат предназначен для обсуждения учебного материала в онлайн режиме в течение времени, предназначенного для освоения дисциплины.

Асинхронное обучение в виде самостоятельной работы и контроля самостоятельной работы по практике включает:

- самоподготовку по конспектам, учебной и научной литературе с помощью электронных ресурсов и реальных книжных ресурсов библиотеки;
- оформление и подготовка отчета по анализу литературных источников отечественных и зарубежных исследователей;
- выступление с презентациями;
- подготовка к тестированию.

Материально-техническое обеспечение предприятий и организаций для прохождения производственной практики (по профилю специальности).

Рабочая программа производственной практики предусматривает выполнение обучающимися функциональных обязанностей на объектах профессиональной деятельности. Практика проводится сосредоточено или рассредоточено. При выборе базы практики учитываются следующие факторы:

- оснащенность современными материально-техническими средствами;
- оснащенность необходимым оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала.

Закрепление баз практики осуществляется распорядительным актом администрацией университета. Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях в соответствии с профилем подготовки студентов по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Во время прохождения производственной практики обучающийся может использовать современную аппаратуру и средства обработки полученных данных – персональные компьютеры организации, в которой проходит практику в соответствии с договором о прохождении практики.

Для подготовки отчета о практике обучающимся предоставляется возможность работать в следующих аудиториях.

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет. Материально-техническое обеспечение. Общий фонд библиотеки 70297экз. Специальность: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей. Количество учебной и учебно-методической литературы - 16876 экз. Количество справочно-технической литературы – 201экз. Электронно-библиотечные системы: «Руконт»; «Информио»; «Лань»; «Единое окно»; полнотекстовые документы на сайте Брянского ГАУ; «Book.ru»; «Ай Пи Эр Букс»; «Перспектив науки». Стеллажи – 29 шт. Компьютер – 1 шт.	г. Новозыбков, улица Мичурина 59.

Инструктаж по технике безопасности и организационное собрание по производственной практике проводятся в следующих аудиториях.

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)

	зывается наименование организации, с которой заключен договор)
<p><i>Кабинет устройства автомобилей Л203:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – посадочные места по количеству обучающихся; – рабочее место преподавателя; – комплект деталей, узлов, механизмов, макетов; – комплект приспособлений и инструментов; – комплект учебно-методической документации; – наглядные пособия по устройству ДВС – макет автомобиля, двигателя. 	г. Новозыбков, улица Мичурина 59.

Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение на производственной практике лиц, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в филиале предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания колледжа и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. С учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

4.2 Требования к учебно-методическому обеспечению производственной практики

- «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» от 18 апреля 2013 года №291.
- «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования от 18 апреля 2013 года №291» от 18 августа 2016 года.
- Положение о практической подготовке обучающихся, Брянский ГАУ.
- Программа производственной практики.
- Фонд оценочных средств по производственной практике.
- Методические указания по прохождению производственной практики.
- Инструкционно-технологические карты по выполнению практических работ по производственной практике.

4.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники:

1. Карагодин В.И. Ремонт автомобилей: учебник / Карагодин В.И. — Москва: КноРус, 2021. — 230 с. — ISBN 978-5-406-01714-2. — URL: <https://book.ru/book/938501> — Текст: электронный.
2. Пехальский И.А. Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей: учебник / Пехальский И.А., Измайлов А.Ю., Амиров А.С., Пехальский А.П. — Москва: КноРус, 2020. — 308 с. — ISBN 978-5-406-07631-6. — URL: <https://book.ru/book/934018> — Текст: электронный.
3. Пехальский А.П. Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей. Практикум: учебно-практическое пособие / Пехальский А.П., Измайлов А.Ю., Амиров А.С., Пехальский И.А. — Москва: КноРус, 2020. — 304 с. — ISBN 978-5-406-07632-3. — URL: <https://book.ru/book/934335> — Текст: электронный.

Дополнительные источники:

1. Виноградов В.А. Ремонт автомобилей. Практикум: учебно-практическое пособие / Виноградов В.А., Храмова О.В. — Москва: КноРус, 2020. — 245 с. — ISBN 978-5-406-01646-6. — URL: <https://book.ru/book/936679> . — Текст: электронный.
2. Виноградов В.М. Ремонт автомобилей: учебник / Виноградов В.М., Храмова О.В. — Москва: КноРус, 2020. — 283 с. — ISBN 978-5-406-00526-2. — URL: <https://book.ru/book/933963> — Текст: электронный.
3. Виноградов В.М. Техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей: учебник / Виноградов В.М., Храмова О.В. — Москва: КноРус, 2020. — 264 с. — ISBN 978-5-406-01409-7. — URL: <https://book.ru/book/935678> — Текст: электронный.
4. Виноградов В.М. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта: учебник / Виноградов В.М., Черепяхин А.А. — Москва: КноРус, 2020. — 329 с. — ISBN 978-5-406-07276-9. — URL: <https://book.ru/book/932257> — Текст: электронный.

Интернет-ресурсы:

1. <https://multiurok.ru/files/liektsii-tiekhnologhiia-obslyzhivaniia-i-riemonta-.html>
2. <https://remontautomobilya.ru>
1. <https://autotopik.ru/remont>
2. <https://remont-inomarki.ru/>
3. <https://car.ru/remont-auto-svoimi-rukami/>

Периодическая печать:

Название	Годы подписки (или выпуска)	Местонахождение
Вестник СибАДИ	2021	https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=103067
Инновации транспорта	2020	https://www.iprbookshop.ru/epd-reader?publicationId=103418
Транспортные системы и технологии	2021	https://www.iprbookshop.ru/111457.html
Научный журнал молодых ученых	2021	http://www.iprbookshop.ru/101543.html

Программное обеспечение и информационные справочные системы

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- Компьютерная информационно-правовая система «КонсультантПлюс»;
- Профессиональная справочная система «Техэксперт»;
- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru/>;
- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов <https://fgos.ru/>;
- Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru/>;
- WebofScienceCoreCollection политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных: <http://www.webofscience.com>;
- Полнотекстовый архив «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НЭИКОН): <https://neicon.ru/>;
- Базы данных издательства Springer: <https://link.springer.com/>

Электронные полнотекстовые ресурсы научной библиотеки:

Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа	Адрес в сети Интернет
Электронная библиотечная система «Лань» Контракт №2021СН от 17.03.21 Коллекция «Ветеринария и сельское хозяйство», «Технология пищевых производств», «Инженерно-технические науки» - издательство Лань ЭБС Лань. Подключены все журналы. Доступ по IP-адресам университета, с личных компьютеров по индивидуальным логинам и паролям без ограничения числа пользователей	С 17.03.2021 по 17.03.2022	http://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система "Национальный цифровой ресурс "РУКОНТ". Контракт №032020 от 17.03.21. Доступ к коллекциям «Колос-С» и ФГБНУ «Росинформагротех» по общему логину/паролю без привязки к IP-адресу без ограничения числа пользователей.	С 17.03.2021 по 12.03.2022	http://rucont.ru/
Информационные услуги электронного справочника «Информιο» - ВУЗ и СУЗ. Контракт КО 337 от 13.03.2020. Подключен весь массив. Доступ по общему логину/паролю без привязки к IP-адресу без ограничения числа пользователей.	С 13.03.2020 по 12.03.2022	www.informio.ru
Электронно-библиотечная система «AgriLib», ФГБОУ ВО РГАЗУ. Подключен весь массив. Доступ по индивидуальным логинам и паролям без ограничения числа пользователей	С 13.03.2021 по 12.03.2022	http://ebs.rgazu.ru/
Электронная библиотечная система «BOOK.RU» Контракт №13М от 17.03.2021. Подключена базовая коллекция. Доступ по IP-адресам университета, с	С 17.03.2021 по 17.03.2022	http://www.book.ru/

личных компьютеров по общему логину/пароллю без ограничения числа пользователей		
Электронно-библиотечная система «Ай Пи Эр Медиа» Контракт № 6436/20 от 17.03.2021. Подключена Базовая версия «Премиум», которая представляет собой электронную библиотеку полнотекстовых изданий (более 25 000) и журналов (более 6 000 номеров). Доступ по IP-адресам университета, с личных компьютеров по общему логину/пароллю без ограничения числа пользователей	С 17.03.2021 по 17.03.2022	http://www.iprbookshop.ru/
ИС «Единое окно» Бесплатный, свободный, неограниченный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования.	Срок действия неограничен	http://window.edu.ru.
Доступ к полнотекстовым документам, учебно-методическим пособиям, авторами которых являются сотрудники Брянского ГАУ и его филиалов. Доступ по кодовому слову без привязки к IP-адресу и без ограничения числа пользователей	бессрочный	www.bgsha.com

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы. Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет). Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии). Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 настоящего ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04

Контроль и оценка результатов прохождения производственной практики и освоение производственных и общих компетенций проводится в результате написания и публичной защиты отчета по прохождению производственной практики.

Формой отчетности обучающегося по производственной практике является письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля, заполненного дневника и аттестационного листа. Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

- титульный лист отчета (приложение 2,3);
- содержание;
- индивидуальное задание на производственную практику (приложение 1);
- выписка из приказа от предприятия о принятии обучающегося на производственную практику
- дневник на прохождение практики (приложение 4);
- характеристики руководителя практики от профильной организации по освоению общих компетенций (5);
- аттестационный лист освоения профессиональных компетенций (приложение 6);
- приложения.

Практическая часть отчета включает письменные ответы на вопросы, поставленные в отчете согласно программы производственной практики по ПМ.04 и индивидуального задания. Форма отчета по производственной практике разрабатывается преподавателями и выдается обучающимся в электронном варианте, примеры необходимой документации для оформления отчета представлены в приложениях Фонда оценочных средств по производственной практике.

Обучающийся после прохождения производственной практики по графику защищает отчет по практике. Защита отчета по производственной практике выражается в кратком изложении содержания отчета по производственной практике и освоенных компетенций. Итогом практики является дифференцированный зачет (оценка). При выставлении оценки учитывается:

- мнение руководителей практики от образовательной организации и предприятия об уровне подготовленности студента, инициативности в работе и дисциплинированности, излагаемые в характеристике, уровень освоения общих профессиональных компетенций;
- степень выполнения программы практики;
- содержание и качество представленных студентом отчетных материалов;
- уровень знаний, показанный при защите отчета о прохождении практики.

5.1. Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций

Профессиональные компетенции	Оцениваемые знания и умения, действия	Критерии оценки
ПК 1.3. Проводить ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией.	Практический опыт: Выполнять ремонт двигателей внутреннего сгорания (ДВС).	Входной контроль-тестирование. Экспертная оценка, наблюдение и контроль за
	Умения: Выполнять крепежные работы резьбовых соединений при техническом обслуживании с заменой изношенных	

	<p>деталей.</p> <p>Выполнять техническое обслуживание: резку, ремонт, сборку, регулировку и испытания агрегатов, узлов и приборов средней сложности.</p> <p>Определять и устранять неисправности в работе узлов, механизмов, приборов автомобилей и автобусов.</p> <p>Ремонтировать и устанавливать сложные агрегаты и узлы под руководством слесаря более высокой квалификации.</p> <p>Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.</p> <p>Составлять план действий.</p> <p>Определить необходимые ресурсы.</p> <p>Учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач.</p> <p>Реализовать составленный план.</p> <p>Работать в изменяющихся условиях, в том числе в стрессовых.</p> <p>Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Выделять наиболее значимое в перечне информации.</p> <p>Структурировать получаемую информацию.</p> <p>Оценивать практическую значимость результатов поиска.</p> <p>Оформлять результаты поиска.</p> <p>Применять современную научную профессиональную терминологию.</p> <p>Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p> <p>Понимать и адаптироваться к изменяющимся потребностям смежных профессий.</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>Понимать требования и оправдывать ожидания клиентов/работодателя.</p> <p>Эффективно работать в команде.</p> <p>Соблюдать нормы экологической безопасности.</p> <p>Использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности.</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.</p> <p>Использовать современное программное обеспечение.</p> <p>Знания:</p> <p>Устройство и назначение узлов, агрегатов и приборов средней сложности. Правила сборки автомобилей и мотоциклов, ремонт деталей, узлов, агрегатов и приборов.</p> <p>Регулировочные и крепежные работы. Основные свойства металлов. Назначение термообработки деталей.</p> <p>Устройство универсальных специальных приспособлений и контрольно-измерительных инструментов. Систему допусков и посадок. Квалитеты и параметры шероховатости. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Значимость планирования всего рабочего процесса,</p>	<p>качеством и технологией выполнения работы, соблюдение правил ТБ. Проверка качества составления отчетных материалов.</p>
--	---	--

	<p>как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время. Трудности и риски, связанные с сопутствующими видами деятельности, а также их причины и способы их предотвращения. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Формат оформления результатов поиска информации. Современная научная и профессиональная терминология. Возможные траектории профессионального развития и самообразования. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Ценность выстраивания и поддержания продуктивных рабочих отношений. Принципы, приемы и практики эффективной командной работы. Документацию и правила по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности. Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности. Современные средства и устройства информатизации.</p>	
<p>ПК 2.3. Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией.</p>	<p>Практический опыт: Выполнять поиск и устранять неисправности в работе системы электрооборудования.</p> <p>Умения: Разбирать агрегаты и электрооборудование автомобилей. Соединять и паять провода с приборами и агрегатами электрооборудования. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составлять план действий. Определить необходимые ресурсы. Выделять наиболее значимое в перечне информации. Структурировать получаемую информацию. Оценивать практическую значимость результатов поиска. Учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач. Реализовать составленный план. Работать в изменяющихся условиях, в том числе в стрессовых. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Оформлять результаты поиска. Применять современную научную профессиональную терминологию. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. Понимать и адаптироваться к изменяющимся потребностям смежных профессий. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>Входной контроль-тестирование. Экспертная оценка, наблюдение и контроль за качеством и технологией выполнения работы, соблюдение правил ТБ. Проверка качества составления отчетных материалов.</p>

	<p>Знания: Основные приемы разборки, сборки, снятия и установки приборов и агрегатов электрооборудования. Типичные неисправности системы электрооборудования, способы их обнаружения и устранения. Назначение и основные свойства материалов, применяемых при ремонте электрооборудования. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Трудности и риски, связанные с сопутствующими видами деятельности, а также их причины и способы их предотвращения. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Формат оформления результатов поиска информации. Современная научная и профессиональная терминология. Возможные траектории профессионального развития и самообразования. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Роли и требования смежных профессий. Ценность выстраивания и поддержания продуктивных рабочих отношений. Принципы, приемы и практики эффективной командной работы. Документацию и правила по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности. Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности. Современные средства и устройства информатизации.</p>	
<p>ПК 3.3. Проводить ремонт трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей в соответствии с технологической документацией.</p>	<p>Практический опыт: Выполнять демонтаж, монтаж, сборку, разборку, ремонт узлов и агрегатов трансмиссии. Выполнять и устранять неисправности в тормозных системах.</p> <p>Умения: Разбирать дизельные и специальные грузовые автомобили и автобусы длиной свыше 9,5 м. Ремонтировать, собирать грузовые автомобили, кроме специальных и дизельных, легковых автомобилей, автобусов длиной до 9,5 м. Выполнять крепежные работы резьбовых соединений при техническом обслуживании с заменой изношенных деталей. Выполнять техническое обслуживание: резку, ремонт, сборку, регулировку и испытания агрегатов, узлов и приборов средней сложности. Определять и устранять неисправности в работе узлов, механизмов, приборов автомобилей и автобусов. Выполнять слесарную обработку деталей по 11-12 квалитетам с применением универсальных приспособлений. Ремонтировать и устанавливать сложные агрегаты и узлы под руководством слесаря более высокой квалификации. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном</p>	<p>Входной контроль-тестирование. Экспертная оценка, наблюдение и контроль за качеством и технологией выполнения работы, соблюдение правил ТБ. Проверка качества составления отчетных материалов.</p>

	<p>и/или социальном контексте.</p> <p>Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.</p> <p>Составлять план действий.</p> <p>Определить необходимые ресурсы.</p> <p>Учитывать временные ограничения и сроки при решении профессиональных задач.</p> <p>Реализовать составленный план.</p> <p>Работать в изменяющихся условиях, в том числе в стрессовых.</p> <p>Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Выделять наиболее значимое в перечне информации.</p> <p>Структурировать получаемую информацию.</p> <p>Оценивать практическую значимость результатов поиска и оформлять результаты поиска.</p> <p>Применять современную научную профессиональную терминологию.</p> <p>Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p> <p>Понимать и адаптироваться к изменяющимся потребностям смежных профессий.</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>Понимать требования и оправдывать ожидания клиентов/работодателя.</p> <p>Эффективно работать в команде.</p> <p>Соблюдать нормы экологической безопасности.</p> <p>Использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности.</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.</p> <p>Использовать современное программное обеспечение.</p>	
--	---	--

	<p>Знания: Устройство и назначение узлов, агрегатов и приборов средней сложности. Правила сборки автомобилей и мотоциклов, ремонт деталей, узлов, агрегатов и приборов. Регулировочные и крепежные работы. Основные свойства металлов. Назначение термообработки деталей. Устройство универсальных специальных приспособлений и контрольно-измерительных инструментов. Система допусков и посадок. Квалитеты и параметры шероховатости. Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Трудности и риски, связанные с сопутствующими видами деятельности, а также их причины и способы их предотвращения. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Формат оформления результатов поиска информации. Современная научная и профессиональная терминология. Возможные траектории профессионального развития и самообразования. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Ценность выстраивания и поддержания продуктивных рабочих отношений. Принципы, приемы и практики эффективной командной работы. Документацию и правила по охране труда и технике безопасности в профессиональной деятельности. Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности. Современные средства и устройства информатизации.</p>	
--	--	--

5.2 Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Оцениваемые действия, умения, знания	Формы и методы контроля
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>Иметь практический опыт: Распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах. Проведения анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности. Определения этапов решения задачи. Определения потребности в информации. Осуществления эффективного поиска. Выделения всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных. Разработки детального плана действий. Оценки рисков на каждом шагу. Оценивания плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложения критериев оценки и рекомендации по улучшению плана.</p>	<p>Экспертная оценка, наблюдение и контроль за качеством и технологией выполнения работы, соблюдение правил ТБ. Проверка качества составления отчетных материалов.</p>

	<p>Умения: Распознавать задачу в профессиональном контексте; анализировать задачу и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи; Составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	
	<p>Знания: Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>	
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Иметь практический опыт: Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач. Проведение анализа полученной информации, выделяет в ней главные аспекты. Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска. Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности.</p> <p>Умения: Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p>	<p>Экспертная оценка, наблюдение и контроль за качеством и технологией выполнения работы, соблюдение правил ТБ. Проверка качества составления отчетных материалов.</p>

	<p>Знания: Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p>	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Иметь практический опыт: Использования актуальной нормативно-правовой документацию по профессии (специальности). Применения современной научной профессиональной терминологии. Определения траектории профессионального развития и самообразования.</p>	<p>Экспертная оценка, наблюдение и контроль за качеством и технологией выполнения работы, соблюдение правил ТБ. Проверка качества составления отчетных материалов.</p>
	<p>Умения: Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p>	
	<p>Знания: Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p>	
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>Иметь практический опыт: Участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач. Планирование профессиональной деятельность.</p>	<p>Экспертная оценка, наблюдение и контроль за качеством и технологией выполнения работы, соблюдение правил ТБ. Проверка качества составления отчетных материалов.</p>
	<p>Умения: Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	
	<p>Знания: Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.</p>	
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в</p>	<p>Иметь практический опыт: Соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте.</p>	<p>Экспертная оценка, наблюдение и контроль за качеством и технологией выполнения работы, соблюдение правил ТБ.</p>

чрезвычайных ситуациях.	Умения: Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности).	Проверка качества составления отчетных материалов.
	Знания: Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Иметь практический опыт: Применения средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности.	Экспертная оценка, наблюдение и контроль за качеством и технологией выполнения работы, соблюдение правил ТБ. Проверка качества составления отчетных материалов.
	Умения: Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	
	Знания: Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.	

5.3. Промежуточная аттестация производственной практики.

Промежуточная аттестация по производственной практике ПМ. 04 проводится в форме дифференцированного зачета.

Обучающиеся допускаются к дифференцированному зачету, при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных рабочей программой, и своевременном предоставлении следующих документов (см. приложения 1,2,3,4,5,6):

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации прохождения практики и образовательного учреждения об уровне освоения профессиональных компетенций;
- положительных характеристик от организации, в которой обучающийся проходил практику по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- отчета по производственной практике.

Дифференцированный зачет:

- выполнение практической работы по месту прохождения практики;
- выполнение индивидуального задания.

Руководитель практики на основании анализа представленных документов принимает решение о допуске или отказе в допуске обучающегося к дифференцированному зачету.

Процедура защиты происходит после прохождения обучающимся практики и состоит из доклада студента о проделанной работе в период практики (до 5 минут), а затем ответов на вопросы по существу доклада.

Критериями оценки результатов практики студентом являются:

- мнение руководителя практики от организации и учебного заведения об уровне подготовленности обучающегося, инициативности в работе и дисциплинированности;
- уровень освоения общих и профессиональных компетенций;
- степень выполнения программы практики;
- содержание и качество представленных обучающимся отчетных материалов;
- уровень знаний, показанный при защите отчета по прохождению практики.

По итогам дифференцированного зачета выставляются оценки:

- оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всесторонне систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению. Самостоятельно, логично и последовательно излагает ответы на поставленные и дополнительные вопросы, показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.
- оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полные знания учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил хороший уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению, допущены незначительные неточности в выполнении, после замечания преподавателя они исправлены. Самостоятельно, логично и последовательно излагает ответы на поставленные и дополнительные вопросы, показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.
- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работе по профессии, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил достаточный уровень самостоятельности к его выполнению, допущены незначительные неточности в выполнении, после замечания преподавателя они исправлены. При ответах на поставленные и дополнительные вопросы, обучающийся показал достаточный уровень знаний теоретического материала, но было выявлено недостаточная сформированность основных умений и навыков.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Индивидуальное задание не выполнено в полном объеме, допущены значительные неточности в выполнении, после замечания преподавателя они не устранены. При ответах на поставленные и дополнительные вопросы, обучающийся показал недостаточный уровень знаний теоретического материала, не было выявлено сформированность основных умений и навыков.

Общий итог выставляется в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
 образования «Брянский государственный аграрный университет»
 Новозыбковский филиал

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий филиалом

_____ И.С. Иванова

« ____ » _____ 20__ г.

Задание на производственную практику (по профилю специальности)

(Ф.И.О. обучающегося)

Специальность: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

курс _____, группа _____

Профессиональный модуль: ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Место прохождения практики: Брянский ГАУ Новозыбковский филиал

Сроки практики: с _____ по _____ объем часов: 144 ч.

**Виды работ, обязательные для выполнения
 (соответствуют рабочей программе профессионального модуля):**

№ п/п	Наименование тем и видов работ
1.	Тема 1. Ознакомление с предприятием. Инструктаж по технике безопасности труда, противопожарной безопасности, охране окружающей природной среде. Решение организационных вопросов. Согласование программы практики. Ознакомление с предприятием. Инструктаж по технике безопасности труда, противопожарной безопасности, охране окружающей природной среде. Решение организационных вопросов. Согласование программы практики.
2.	Тема 2. Демонтаж, разборка и ремонт, сборка и монтаж двигателя. Выполнить демонтаж, разборку и ремонт, сборку и монтаж двигателя.
3.	Тема 3. Демонтаж, разборка и ремонт, сборка и монтаж узлов и агрегатов трансмиссии. Выполнить демонтаж, разборку и ремонт, сборку и монтаж узлов и агрегатов трансмиссии.
4.	Тема 4. Снятие, разборка и ремонт, сборка и установка механизмов ходовой части. Выполнить снятие, разборку и ремонт, сборку и установку механизмов ходовой части.
5.	Тема 5. Разборка и ремонт, сборка, установка и регулировки органов и механизмов управления автомобилей. Выполнить разборку и ремонт, сборку, установку и регулировки органов и механизмов управления автомобилей.
6.	Тема 6. Разборка и ремонт, сборка и установка и регулировки приборов электрооборудования и электронных систем автомобилей. Выполнить разборку и ремонт, сборку и установку и регулировки приборов электрооборудования и электронных систем автомобилей.

Индивидуальное задание (заполняется в случае необходимости дополнительных видов работ или теоретических заданий для выполнения курсовых, выпускных квалификационных работ, решения практикоориентированных задач, и т. д.)

За период практики студент должен:

1. Пройти инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.
2. Получить практический опыт.
3. Предоставить отчет по практике, который должен состоять из:
 - Титульный лист;
 - Задание на практику;
 - Аттестационный лист;
 - Дневник прохождения практики;
 - Текстовая часть отчета;
 - Список литературы;
 - Фотоотчет (по возможности).

**Задание выдал руководитель практики
(от образовательной организации):**

(подпись)

(ФИО)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»
Новозыбковский филиал

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям
служащих (шифр и наименование модуля)

по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
(шифр и наименование)

студента группы _____
(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Руководитель практики
от образовательной организации _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

Оценка _____

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»
Новозыбковский филиал

ДНЕВНИК
прохождения производственной практики

по профессиональному модулю

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям
служащих (шифр и наименование модуля)

по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
(шифр и наименование)

студента группы _____
(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Руководитель практики
от образовательной организации _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

Оценка _____

Брянская область, 202_____

ДНЕВНИК

Прохождения производственной практики
по профессиональному модулю

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям
служащих (шифр и наименование модуля)

по специальности
23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
(шифр и наименование)

с «_____» _____ 202__ г. по «_____» _____ 202__ г.

Дата	Вид и содержание выполняемых работ
	<p>Тема 1. Ознакомление с предприятием. Инструктаж по технике безопасности труда, противопожарной безопасности, охране окружающей природной среде. Решение организационных вопросов. Согласование программы практики. Ознакомление с предприятием. Инструктаж по технике безопасности труда, противопожарной безопасности, охране окружающей природной среде. Решение организационных вопросов. Согласование программы практики.</p>
	<p>Тема 2. Демонтаж, разборка и ремонт, сборка и монтаж двигателя. Выполнить демонтаж, разборку и ремонт, сборку и монтаж двигателя.</p>
	<p>Тема 3. Демонтаж, разборка и ремонт, сборка и монтаж узлов и агрегатов трансмиссии. Выполнить демонтаж, разборку и ремонт, сборку и монтаж узлов и агрегатов трансмиссии.</p>
	<p>Тема 4. Снятие, разборка и ремонт, сборка и установка механизмов ходовой части. Выполнить снятие, разборку и ремонт, сборку и установку механизмов ходовой части.</p>
	<p>Тема 5. Разборка и ремонт, сборка, установка и регулировки органов и механизмов управления автомобилей. Выполнить разборку и ремонт, сборку, установку и регулировки органов и механизмов управления автомобилей.</p>
	<p>Тема 6. Разборка и ремонт, сборка и установка и регулировки приборов электрооборудования и электронных систем автомобилей. Выполнить разборку и ремонт, сборку и установку и регулировки приборов электрооборудования и электронных систем автомобилей.</p>

Руководитель практики
от профильной организации,

должность
М.П.

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

ХАРАКТЕРИСТИКА
на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения
производственной практики

(Ф.И.О. обучающегося)

Специальность:

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
(индекс и полное наименование специальности)

Курс _____, группа _____

Профессиональный модуль:

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
(шифр и наименование модуля)

Место прохождения практики: _____

1. Оценка сформированности общих компетенций:

Код	Формируемые общие компетенции (ОК)	Уровень освоения общих компетенций (освоена / не освоена)
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	

1. Соблюдение трудовой дисциплины и техники безопасности:

2. Дополнительные сведения об обучающихся (если таковы имеются):

3. Рекомендация по результатам прохождения практики (оценка):

Руководитель практики от профильной организации: _____

Ф.И.О.

М.П. _____

(подпись)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Ф.И.О. обучающегося	
Образовательная организация	ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, Новозыбковский филиал
№ группы	
Специальность	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
Профессиональный модуль	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
Место практики	_____
Срок прохождения практики	с _____ по _____ в объеме 144 ч.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код	Формируемые профессиональные компетенции (ПК)	Уровень освоения профессиональных компетенций (освоена / не освоена)
ПК 1.3.	Проводить ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией.	
ПК 2.3.	Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией.	
ПК 3.3.	Проводить ремонт трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей в соответствии с технологической документацией.	

Руководитель практики от профильной организации: _____
подпись Ф. И. О.
 МП.

Руководитель практики от образовательной организации: _____
подпись Ф. И. О.

Рецензия

на рабочую программу производственной практики ПП.04 профессионального модуля ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Слесарь по ремонту автомобилей) специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Рабочая программа производственной практики ПП.04 профессионального модуля ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Слесарь по ремонту автомобилей) разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей и агрегатов автомобилей.

В рабочей программе производственной практики ПП.04 отражены цели и планируемые результаты освоения профессионального модуля, структура и содержание модуля, условия реализации рабочей программы, формы промежуточной аттестации студентов, контроль и оценка результатов освоения модуля, информационное обеспечение реализации рабочей программы модуля.

Все разделы рабочей программы производственной практики ПП.04 ориентированы на достижение необходимых общих и профессиональных компетенций, знаний и умений, формируемый практический опыт, которыми должен овладеть обучающийся и в полной мере отвечают требованиям стандарта. Каждый раздел программы раскрывает рассматриваемые вопросы в логической последовательности, определяемой закономерностями обучения студентов.

В рабочей программе производственной практики ПП.04 отражен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий, практики и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с учебным планом по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

В рабочей программе производственной практики ПП.04 реализованы дидактические принципы обучения: целостность, структурность, последовательность, активность и наглядность обучения.

Рабочая программа производственной практики ПП.04 профессионального модуля ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Слесарь по ремонту автомобилей) составлена на профессиональном уровне, заслуживает положительной оценки и может быть рекомендована к использованию в учебном процессе для образовательных учреждений среднего профессионального образования.

Рецензент:

кандидат технических наук,
преподаватель факультета СПО ФГБОУ ВО
«Брянский государственный аграрный университет» _____ Адылин И.П.